

**Приложение 1 к РПД ФТД.06 Права ребенка  
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование  
Направленность (профиль) - Логопедия  
Форма обучения - заочная  
Год набора – 2023**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ  
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Общие сведения**

1.	Кафедра	юриспруденции
2.	Направление подготовки	44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
3.	Направленность	Логопедия
4.	Дисциплина (модуль)	ФТД.06 Права ребенка
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2023

**1. Методические рекомендации**

**1.1 Методические рекомендации к самостоятельной работе студента**

Концепция модернизации российского образования определяет основные задачи профессионального образования. Во главу угла ставится подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Студенту из пассивного потребителя знаний необходимо превратиться в активного их творца, умеющего сформулировать проблему, проанализировать пути ее решения, найти оптимальный результат и доказать его правильность.

СРС – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов).

*Целью СРС* является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

*СРС предполагает работу с литературными источниками.* В процессе подготовки к занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

*Работа с научной литературой.* Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования научного способа познания. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации.

Грамотная работа с книгой, особенно если речь идет о научной литературе, предполагает соблюдение ряда правил. Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Студенты с этой целью заводят специальные тетради или блокноты. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста: информационно-поисковая (задача – найти, выделить искомую информацию); усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений); аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему); творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним. Основные виды систематизированной записи прочитанного.

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала.

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора.

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

*Конспект* – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта. Выделите главное, составьте план, представляющий собой перечень заголовков, подзаголовков, вопросов, последовательно раскрываемых затем в конспекте. Это первый элемент конспекта.

Вторым элементом конспекта являются тезисы. Тезис - это кратко сформулированное положение. Для лучшего усвоения и запоминания материала следует записывать тезисы своими словами. Тезисы, выдвигаемые в конспекте, нужно доказывать.

Поэтому третий элемент конспекта - основные доводы, доказывающие истинность рассматриваемого тезиса. В конспекте могут быть положения и примеры. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана.

При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны 15 распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Конспектирование - наиболее сложный этап работы. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы. Конспект ускоряет повторение материала, экономит время при повторном, после определенного перерыва, обращении к уже знакомой работе.

1. Главное в конспекте не объем, а содержание. В нем должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила – не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

2. Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания полного наименования работы, фамилии автора, года и места издания; цитаты берутся в кавычки с обязательной ссылкой на страницу книги.

3. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, оттенением, пометками на полях специальными знаками, чтобы можно было быстро найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников можно давать на полях, где записываются свои суждения, мысли, появившиеся уже после составления конспекта.

*Составление схем, иллюстраций* (рисунков), графиков, диаграмм. Это более простой вид графического способа отображения информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д.

Схемы и рисунки широко используются в заданиях на практических занятиях в разделе самостоятельной работы. Эти задания могут даваться всем студентам как обязательные для подготовки к практическим занятиям. Роль студента: изучить информацию по теме; создать тематическую схему, иллюстрацию, график, диаграмму; представить на контроль в установленный срок.

Критерии оценки: соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; наличие логической связи изложенной информации; аккуратность выполнения работы; творческий подход к выполнению задания; работа сдана в срок.

## **1.2 Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям**

Семинар – активная форма работы студентов. Участие в работе группы на семинаре способствует более прочному усвоению материалов лекций, глубокому

осмыслению причинно-следственных связей между отдельными явлениями общественной жизни, пониманию актуальности изучаемых проблем.

В основе подготовки к семинару лежит работа с конспектами лекций и рекомендованной кафедрой учебной литературой. Семинары посвящаются самым главным, ключевым темам курса.

Цель занятий состоит в том, чтобы уточнить, углубить и обобщить полученные знания, научиться творчески подходить к изучению теоретических проблем. Одновременно семинары являются и формой контроля за самостоятельной работой студентов.

Практическое занятие – вид учебных занятий, при котором в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и студента, в обстановке активного общения решаются познавательные задачи. В основе подготовки к практическому занятию лежит самостоятельная работа студентов по планам, заранее выданным преподавателем, и работа с нормативными правовыми актами и литературой. Практическое занятие по данной дисциплине в отличие от лекции предполагает коллективное обсуждение студентами наиболее важных проблем изучаемого курса. Это не пересказ лекции или текста закона, а осмысление изучаемой проблемы и представление на обсуждение своих мыслей по содержанию материала.

Задача практического занятия не только в том, чтобы изучить какой-то вопрос или ряд вопросов по конкретной теме. На таком занятии студенты обучаются излагать свою точку зрения перед аудиторией, отстаивать ее в научном споре, логично, аргументировано опровергать оппонентов, связывать теорию с практикой.

Практические занятия направлены на развитие у студентов навыков самостоятельной работы над литературными источниками, законами и иными правовыми актами, материалами практики, коллективное обсуждение наиболее важных проблем изучаемого курса, решение практических задач и разбор конкретных жизненных ситуаций.

Подготовка к практическим занятиям включает в себя изучение рекомендованных нормативно-правовых актов, материалов судебной практики, учебной и специальной литературы. При подготовке к ответу на теоретические вопросы необходимо уяснить содержание и значение основных понятий и категорий, используемых в административном, гражданском, уголовном и иных отраслях законодательства. Большую помощь при изучении курса может оказать знакомство с публикациями в юридических журналах. Рекомендуется пользоваться возможностями СПС Консультант Плюс.

К ответам студентов на вопросы предъявляются следующие требования:

- четко сформулируйте проблему, которую необходимо раскрыть;
- проанализируйте существующие точки зрения, рассмотрите теорию и практику;
- изложите свою точку зрения на рассматриваемый вопрос, аргументируйте ее, подкрепите соответствующим материалом, ссылками на нормативные материалы, точки зрения ученых, правоприменительную практику;
- сделайте выводы, которые вытекают из сказанного;
- запишите заключение, сделанное преподавателем в конце занятия.

Каждый студент обязан активно и творчески продумать содержание ответов на все вопросы, выносимые на занятия. Очень важно теоретические проблемы рассматривать в связи с конкретными событиями и фактами изучаемого исторического периода, а также в связи с современностью, с сегодняшними задачами Российского государства.

Руководствуясь методическими рекомендациями, следует продумать основные тезисы выступления. Необходимо ознакомиться с библиографией темы и вопроса, выбрать доступные издания из списка литературы рекомендованной к лекциям и семинарам. Рекомендованные списки могут быть дополнены.

Выступление на семинаре должно быть рассчитано на 5—7 минут. На занятиях нужно внимательно следить за выступлениями однокурсников, ставить неясные вопросы на

обсуждение группы, обращаться за разъяснением к преподавателю, делать дополнительные записи в тетради.

Внимательное прослушивание выступающих на семинаре дает возможность, опираясь на изученный материал, определить, достаточно ли глубоко изложен вопрос, показано ли его значение в современных условиях, не допущены ли неточности при его освещении. Затем следует выступить и дополнить сообщения выступающих, уточнить те или иные положения, поставить новые вопросы. В этом случае на семинаре может развернуться дискуссия, споры по обсуждаемой теме. Ведение дискуссии на семинарах прививает студентам культуру общения, формирует навыки аргументированного отстаивания своей точки зрения.

На семинаре следует избегать выступления по написанному тексту. Важно самостоятельно формулировать мысли, свободно оперировать данными (фактами, цифрами и т. д.). Выступление по конспекту, плану, а то и без них прививает не только умение излагать материал своими словами, но и вырабатывает навыки публичного выступления. Активно мыслить на семинаре должны не только выступающие, и все его участники.

Главное в работе семинара — это активное обсуждение вопросов, которые выносятся на занятия.

Семинары - самая активная и наиболее действенная форма самостоятельной работы студента. Здесь происходит живое общение студентов между собой и с преподавателем. В ходе и в итоге семинара студенты, конечно, приобретают определенные знания. Но более важно, с какими знаниями, с какой подготовкой они приходят на семинар.

Форма проведения семинара, прежде всего, зависит от уровня знаний студентов, от степени их подготовленности к нему. Формы проведения семинарских занятий могут быть самые разнообразные: семинары-дискуссии, семинары-пресс-конференции, «круглые столы», формы презентаций и др.

Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение практического занятия предполагает, например: • индивидуальные выступления студентов с сообщениями по какому-либо вопросу изучаемой темы; • фронтальное обсуждение рассматриваемой проблемы, обобщения и выводы; • решение задач и упражнений по образцу; • решение вариантных задач и упражнений; • решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; • проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. • выполнение контрольных работ; • работу с тестами.

Структура семинара. В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей: 1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины. 2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара. 3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия. 4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой. 5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут.

*Дискуссия.* Групповая дискуссия — метод группового обсуждения, позволяющий выявить весь спектр мнений членов группы, возможные пути достижения цели и найти общее групповое решение проблемы. В групповой дискуссии каждый член группы получает возможность прояснить свою собственную позицию, обнаружить многообразие подходов, обеспечить всестороннее видение предмета. Кроме того, групповая дискуссия активизирует творческие возможности человека, его интерес к предмету обсуждения, является прекрасным средством сплочения и развития группы, обеспечивает принятие группой наиболее оптимальных решений.

*Диспут.* Публичный спор на научную или общественно-важную тему. Главная ценность этой формы проведения занятий состоит в том, что с ее помощью формируется диалектическое мышление студентов. Но такие занятия позволяют решать и многие другие педагогические задачи. Во-первых, они вовлекают в непринужденный, живой разговор обучающихся и этим помогают избежать формализма в знаниях. Во-вторых, учат высказывать свое мнение и обосновывать его. В-третьих, приучают к диалогу, т.е. обучают вникать в доводы оппонента, обнаруживать в них слабые места, задавать вопросы, помогающие вскрывать неверные утверждения, искать и спокойно приводить контрдоводы, а это все важно для нас сейчас в современных условиях свободы слова и плюрализма мнений. В-четвертых, чтобы участвовать в диспуте, нужно знать фактический материал темы, и поэтому к уроку-диспуту студент повторяет пройденное и читает дополнительную литературу. В-пятых, уроки-диспуты активно способствуют превращению знаний в убеждения.

Проведение групповой дискуссии предполагает:

- формирование микро-групп;
- выбор идейной позиции;
- коллективная (внутри микро-групп) подготовка основной речи;
- выступление «основных спикеров», презентующих позицию микро-группы;
- ответы на вопросы оппонентов;
- вопросы оппонентам;
- анализ, подведение итогов.

Подведением итогов заканчивается семинарское занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Настоящие методические советы по подготовке к семинарским занятиям имеют своей целью оказать помощь студентам в самостоятельной подготовке к занятиям.

Тематика семинарских занятий составлена по проблемно-хронологическому принципу.

Практикум ориентирует на изучение текстов важнейших правовых документов, работ известных авторов, а также новейших публикаций, создающих основу для сопоставления различных точек зрения и собственных выводов. К темам и разделам, слабо освещенным в юридических учебниках и пособиях, рекомендован более обширный список литературы. Для глубокого усвоения учебного материала немалое значение имеет выполнение заданий – составление схем, анализ фрагментов источников и тестирование по темам курса с целью закрепления и текущей проверки знаний.

Семинары проводятся с целью углубленного изучения студентами определенных тем, памятников права, закрепления и проверки знаний, полученных на лекциях и

самоподготовке, овладения навыками самостоятельной работы, публичных выступлений и ведения научной полемики.

### **1.3 Методические рекомендации по решению ситуационных задач (кейсов)**

*Составление и решение ситуационных задач (кейсов)* это вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем.

Решение ситуационных задач – чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Продумывая систему проблемных вопросов, студент должен опираться на уже имеющуюся базу данных, но не повторять вопросы уже содержащиеся в прежних заданиях по теме. Проблемные вопросы должны отражать интеллектуальные затруднения и вызывать целенаправленный мыслительный поиск. Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу и предполагают третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний. Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. В динамике обучения сложность проблемы нарастает, и к его завершению должна соответствовать сложности задач, поставленных профессиональной деятельностью на начальном этапе.

Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Роль студента: изучить учебную информацию по теме; провести системно – структурированный анализ содержания темы; выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем; дать обстоятельную характеристику условий задачи; критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности); выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная); оформить и сдать на контроль в установленный срок. Критерии оценки: соответствие содержания задачи теме; содержание задачи носит проблемный характер; решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов; продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности; задача представлена на контроль в срок.

### **1.4 Методические рекомендации по подготовке презентаций**

*Создание материалов-презентаций.* Это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов- презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов- презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной работы, по формату соответствующие режиму презентаций.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость.

Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и, одновременно, заостряют внимание на логике его изложения. Происходит постановка проблемы, определяются цели и задачи, формулируются вероятные подходы её разрешения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала.

Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

После проведения демонстрации слайдов реферата студент должен дать личную оценку социальной значимости изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы. Роль студента: изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное; установить логическую связь между элементами темы; представить характеристику элементов в краткой форме; выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы; оформить работу и предоставить к установленному сроку.

*Подготовка презентации.* Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MS Word, Acrobat Reader, LaTeX-овский пакет beamer. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft PowerPoint.

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию. Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их. 5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации. К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда. Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека. Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому. Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.



Практические советы по подготовке презентации готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал; слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто; текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции; рекомендуемое число слайдов 17-22; обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников; раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Критерии оценки: соответствие содержания теме; правильная структурированность информации; наличие логической связи изложенной информации; эстетичность оформления, его соответствие требованиям; работа представлена в срок.

### **1.5 Методические рекомендации по подготовке доклада**

*Доклад*, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе.

Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления. Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода. Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда

### **1.6 Методические рекомендации к написанию эссе**

Слово "эссе" пришло в русский язык из французского и этимологически восходит к латинскому слову *exagium* (взвешивание). Французское *essai* можно буквально перевести словами опыт, проба, попытка, набросок, очерк.

Эссе - это сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные размышления конкретному вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

*Подготовка эссе.* Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. В зависимости от темы формы эссе могут быть различными. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и подробный разбор проблемной ситуации с развернутыми мнениями, подбором и детальным анализом примеров, иллюстрирующих проблему и т.п. Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

- Мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
- Мысль должна быть подкреплена аргументами.
- Эссе должно иметь введение и заключение.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

- Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).
- Необходимо выделение абзацев, красных строк.
- Необходимой является ясная, логическая связь абзацев.
- Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность и экспрессивность, художественность.

В процессе выполнения эссе студенту предстоит выполнить следующие виды работ: составить план эссе; отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме; систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме; представить проведенный анализ с собственными выводами и предложениями. Тему эссе студент выбирает из предлагаемого примерного перечня и для каждого студента она должна быть индивидуальной (темы в одной группе совпадать не могут). Структура эссе 1. Титульный лист. 2. План. 3. Введение с обоснованием выбора темы. 4. Текстовое изложение материала (основная часть). 5. Заключение с выводами по всей работе.

Введение (вводная часть) – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который Вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

В водной части автор определяет проблему и показывает умение выявлять причинно-следственные связи, отражая их в методологии решения поставленной проблемы через систему целей, задач и т.д. Текстовое изложение материала (основная часть) – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет главную трудность при его написании. Поэтому большое значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется выстраивание аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные и строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. В качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы там, где это необходимо. Традиционно в научном познании анализ может проводиться с использованием следующих категорий: причина –

следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

Основная часть – рассуждение и аргументация, в этой части необходимо представить релевантные теме концепции, суждения и точки зрения, привести основные аргументы “за” и “против” них, сформулировать свою позицию и аргументировать ее. Заключение (заключительная часть) – обобщения и аргументированные выводы по теме эссе с указанием области ее применения и т.д. Оно подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

В заключительной части эссе должны быть сформулированы выводы и определено их приложение к практической области деятельности. Список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора и позволяющей судить о степени фундаментальности данной работы. При составлении списка литературы в перечень включаются только те источники, которые действительно были использованы при подготовке эссе. Список использованной литературы составляется строго в алфавитном порядке. По возможности список должен содержать современную литературу по теме.

Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что студент не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

## **1.7 Методические рекомендации по подготовке к тестированию**

Основной целью тестовых заданий является контроль знаний студентов по дисциплине. При этом необходимо начинать работу по любой теме дисциплины с изучения теоретической части. Студентам следует ознакомиться с нормативными актами и специальной литературой, рекомендуемыми преподавателем. При подготовке к тестам следует прочитать примерные тестовые вопросы и задания, ознакомиться с примерами их решения. После этого следует приступать к решению непосредственно тестовых заданий с целью контроля усвоения знаний, полученных в результате изучения данного курса.

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо: а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы; б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д. в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам; г) в процессе решения желателен применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант. д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце. е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Тесты, отслеживают процесс становления компетентности студентов, направлены на определение уровня мышления и понимания предмета.

К преимуществам тестирования относятся возможность проверки большого объема информации, отсутствие субъективного фактора со стороны экзаменаторов, равенство

шансов экзаменуемых и экономия времени. Однако от того, насколько качественно будет составлен тест, зависит уровень точности результатов.

Чтобы успешно выполнить тестовые задания необходимо соблюдать определенные правила и рекомендации.

Как подготовиться к тесту по теоретическому изученному или изучаемому материалу.

- Составьте план: когда, в какой день и что именно вы будете учить. Разбейте материал по смысловым блокам. Главное, чтобы ваш план предполагал охват всего курса.
- Распределите материал и в соответствии со сложностью вопросов. Начинайте с тех, которые вам хорошо знакомы и не вызывают у вас особенных трудностей. Но повторить их стоит обязательно, так как в любых, даже самых легких для вас вопросах могут оказаться не учтенные вами ранее нюансы. К тому же, вы психологически подготовите себя к освоению более сложного материала.
- Прочитайте текст выделите в нем основные моменты, составьте план, попутно выявляя логические связи между его пунктами. После еще раз прочитайте текст и перескажите его. Не зубрите, так как в этом случае от вас может ускользнуть смысл прочитанного.
- Всегда записывайте конспекты лекций и составляйте на их основе схемы и таблицы. Отдельно выпишите все определения, термины, имена и даты по курсу. Впоследствии, особенно если у вас хорошо развита зрительная память, вам будет достаточно быстро пролистать тетрадь, чтобы все вспомнить.
- Чтобы проверить, насколько хорошо вы подготовились к тестам, пройдите один из тестов по самопроверке. Отметьте после его прохождения все возможные ошибки, допущенные вами при его решении, выучите или повторите тот материал, по которому не было обнаружено достаточных знаний, и пройдите еще один вариант теста. Вы можете воспользоваться в этих целях и онлайн-тестами. Их можно найти на сайтах [www.egemetr.ru](http://www.egemetr.ru), [www.egesha.ru](http://www.egesha.ru) и многих других.
- Если по той или иной причине вам никак не удастся освоить курс, обратитесь к преподавателю за дополнительной консультацией

Существуют определенные психологические приемы для удачной сдачи тестов:

1. Надо идти на сдачу теста с уверенностью в своих знаниях. Не нужно в себе сомневаться!
2. Избавьтесь от страха, только не с помощью успокаивающих препаратов, которые, кстати, могут работать против вас.
3. Когда получаете тест, попробуйте расслабиться, закрыть на некоторое время глаза и потом перейти к знакомству с ним.

Правила сдачи тестов:

- Прочтите весь тест, чтобы ознакомиться, возможно, последующие вопросы смогут вам что-то подсказать по поводу предыдущих ответов.
- Отвечайте изначально на легкие ответы, оставьте на потом сложные ответы, которые займут у вас больше времени.
- Заранее обратите внимание на то, сколько именно времени дано для каждого вопроса, и оцените правильно свое время, не тратьте слишком много времени, но и не торопитесь.
- Когда вы инстинктивно считаете, что правильный ответ - это первый ответ, посмотрите все-таки и последующие ответы, так как четвертый вариант может указать на правильность 1 и 4 варианта.
- Не пугаетесь когда ответ номер А, то есть первый ответ попадает часто, по статистике 20% из результатов тестов, в качестве правильного ответа вступает именно первый ответ.
- Не гадайте ответ, и если вы все же не знаете правильный ответ, попытайтесь сделать ассоциации, но никак не выбираете наугад самый сложный ответ, который вам непонятен, он чаще всего окажется неправильным.

- В случае коротких вопросов и коротких ответов не ищите подсказку в самом вопросе, не теряете на это время. В случае длинных вопросов можете попробовать эту методику – работает (в длинных вопросах может быть часть ответа).
- Если пришло время сдавать тест, но вы не смогли логично найти правильный ответ, ответьте, хоть что-нибудь, так как таким образом у вас появляется, шанс ответить правильно. Отсутствие ответа это уже неправильный ответ.
- Когда вы инстинктивно считаете, что какой-то ответ правильный, изначально все, же проанализируете его правильность. Интуитивно вы можете выбрать правильный ответ, но не забывайте интуиция тоже может подвести.
- Проверьте тщательно тест, перед тем как его сдать, оставьте себе времени на проверку заранее, так как проверка имеет немаловажное значение, хотя бы, потому что вы должны удостовериться, что ответили на все вопросы

Таким образом, опыт преподавателей, применяющих тестовый контроль, показывает, что применение полиформных тестов значительно повышает их разнообразие и позволяет провести более объективную оценку знаний. Задания данного типа позволяют применять их для проверки качества усвоения материала более крупных разделов, тем, блоков, имеющих большую важность для приобретения устойчивых знаний. Итоговый контроль проводится в конце изучения курса с целью выявления степени овладения системой знаний по изучаемой дисциплине.

### **1.8 Методические рекомендации по подготовке к зачету.**

Основными формами учета (контроля) успеваемости и знаний студентов является зачет.

Зачет – форма итогового контроля, в ходе которого проверяется не только ориентация в предмете, но и знание обучающимся его теоретических основ.

Цель зачета сводится к тому, чтобы завершить курс изучения данной дисциплины, проверить сложившуюся у студента систему знаний и оценить степень ее усвоения. Тем самым зачет содействует решению главной задачи учебного процесса – подготовке высококвалифицированных специалистов.

Студенты сдают зачеты в конце теоретического обучения. К зачету допускается студент, выполнивший в полном объеме задания, предусмотренные в рабочей программе. В случае пропуска каких-либо видов учебных занятий по уважительным или неуважительным причинам студент самостоятельно выполняет и сдает на проверку в письменном виде общие или индивидуальные задания, определяемые преподавателем.

Зачет по теоретическому курсу проходит в устной или письменной форме (определяется преподавателем) на основе перечня вопросов, которые отражают содержание действующей рабочей программы учебной дисциплины. Студентам рекомендуется: • внимательно прочитать вопросы к зачету; • составить план ответа на каждый вопрос, выделив ключевые моменты материала; • изучив несколько вопросов, обсудить их с однокурсниками. Ответ должен быть аргументированным.

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос.

Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений. Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в ведомость.

При получении незачета повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные деканатом. Положительные оценки «зачтено» выставляются, если студент усвоил учебный материал, исчерпывающе, логически, грамотно изложив его, показал знания специальной литературы, не допускал существенных неточностей, а также правильно применял понятийный аппарат.

## **2. Планы практических занятий.**

### **Практическое занятие № 1 «Понятие, предмет, система, методы и источники курса «Права ребенка»**

#### **План практического занятия**

1. Основные направления государственной семейной политики.
2. Формы государственной помощи семьям, имеющим детей.
3. Понятие и сущность курса «Права ребенка».
4. Конституция РФ о правах ребенка.
5. Нормативные акты курса «Права ребенка» (федерального и регионального уровня).
6. Основные начала (принципы) семейного права о правах детей.

**Основная литература:** [1, с. 10-35]; [2, с. 12-25]; [3, с. 14-18].

#### **Вопросы для самопроверки**

1. Дайте определение семьи в социологическом и юридическом смысле. В чем состоит разница этих определений?
2. Перечислите основные задачи охраны прав детей.
3. Каково соотношение семейных отношений, регулируемых и нерегулируемых семейным законодательством о правах детей?
4. Назовите особенности сочетания императивного и диспозитивного методов в регулировании семейных правоотношений о правах детей.
5. Каковы тенденции изменения метода семейно-правового регулирования в связи с реформой семейного законодательства о правах детей.
6. Перечислите принципы семейного права, касающиеся прав детей и раскройте их содержание.
7. Дайте краткую характеристику Семейного кодекса РФ 1995 г. о правах ребенка.

#### **Проблемные вопросы и упражнения**

1. Дайте общую характеристику законодательства Мурманской области в сфере семейных правоотношений.
2. Перечислите основные проблемы применения норм Семейного кодекса РФ о правах детей?
3. Какие наиболее существенные изменения были внесены Семейным кодексом РФ 1995 г. в регулирование семейных правоотношений по сравнению с Кодексом о браке и семье РСФСР 1969 г.?

4. Охарактеризуйте международно-правовые акты по правам ребенка. Конвенция о правах ребенка 1989 г. Декларация прав ребенка 1959 г. Конвенции МОТ, регулирующие труд несовершеннолетних.
5. Каково соотношение федерального законодательства и законодательства субъектов РФ, регулирующих семейные правоотношения о правах детей?
6. Назовите федеральные законы и подзаконные акты, регулирующие семейные правоотношения о правах детей.

### **Задания для самостоятельной работы.**

#### **Практические задания:**

1. Семейный кодекс РФ принят Государственной Думой 8 декабря 1995 г., подписан Президентом РФ 29 декабря 1995 г.

Для его применения нужны ли Вам эти сведения?

Какие даты применительно к данному кодексу надо знать еще, чтобы не ошибиться в применении его норм? Назовите их.

2. Из приведенного ниже перечня правоотношений подчеркните те, которые регламентируются семейным законодательством, а также допишите дополнительные, которые в этом перечне отсутствуют:

- условия вступления в брак;
- заключение договора дарения членами семьи;
- порядок вступления в брак;
- имущественные отношения между членами семьи и государственными органами, оформляющими соответствующие отношения;
- отношения между усыновителями и усыновленными.

3. В каком году менялось семейное законодательство в СССР, РСФСР и РФ?

#### **Решите задачу:**

Глава администрации Н-ской области своим распоряжением снизил до 16 лет возраст лиц, вступающих в брак, а также утвердил Положение о ежемесячных выплатах опекунам денежных средств на содержание подопечных. Прокурор области внес протест на эти решения, посчитав их противоречащими требованиям закона.

Обоснован ли протест прокурора? Вправе ли органы исполнительной власти субъектов РФ принимать нормативные правовые акты, противоречащие нормам федерального семейного законодательства?

#### **Подготовьте презентацию по одному из вопросов, предложенных ниже.**

1. Кодекс законов РСФСР о браке, семье и опеке 1926 г.; его значение. Основные особенности семейно-брачных кодексов других союзных республик СССР.

2. Постановление ЦИК и СНК СССР от 27 июня 1936 г. Общая характеристика и значение Указа Президиума Верховного Совета СССР от 8 июля 1944 г.

3. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о браке и семье 1968 года. Кодекс о браке и семье РСФСР 1969 г.

4. Конституция РФ - основа для развития законодательства о правах детей.

5. Семейный кодекс РФ 1995 г. о правах детей: общая характеристика, структура.

#### **Решите тестовые задания:**

1. Являются ли постановления Пленума Верховного Суда РФ источниками семейного права?

А. Нет, поскольку суды не могут заниматься правотворческой деятельностью. Судебная практика по семейным делам в виде постановлений Пленума Верховного Суда РФ не относится к источникам семейного права. Тем не менее, они играют важную роль при применении семейного законодательства (Пленум может давать судебное толкование

положений законодательства, которое, хотя и не является источником права, тем не менее, подлежит применению всеми судами РФ).

Б. Да.

В. Нет, поскольку Пленум Верховного Суда РФ не принимает постановления.

Г. Правильного ответа нет

2. Какой метод характерен для семейного права?

А. Диспозитивный.

Б. Императивный.

В. Коллизионный.

Г. Административный.

3. В отношении каких лиц в соответствии с Семейным кодексом РФ распространяется принцип приоритета семейного воспитания?

А. В отношении нетрудоспособных членов семьи.

Б. В отношении несовершеннолетних детей.

В. В отношении всех членов семьи.

Г. Правильного ответа нет

4. Мнение ребенка обязательно при изменении его имени и (или) фамилии при достижении им возраста:

А. 8 лет

Б. 10 лет

В. 12 лет

Г. 14 лет

5. Права граждан в семье могут быть ограничены:

А. Социальной принадлежностью

Б. Языковой принадлежностью

В. Федеральным законом

Г. Религиозной принадлежностью

6. Исходя из норм Семейного права, объединение, как правило, совместно - проживающих лиц, связанных взаимными правами и обязанностями, возникающими из брака, родства, усыновления или иной формы устройства детей в семью, это:

А. Брак.

Б. Принцип семейного права.

В. Семья

Г. Опекунство.

7. Какие из законов субъектов РФ являются противоречащими федеральному законодательству?

А. Правильного ответа нет

Б. Законом о запрете приобретения двойных фамилий при регистрации брака;

В. Закон о применении на территории субъектов РФ новых форм устройства на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, не предусмотренных семейным кодексом.

Г. Законы об уменьшении сроков рассмотрения заявления о регистрации браков в органах записи актов гражданского состояния; ч. 2 п. 1 ст. 11 СК РФ

8. Что из ниже перечисленного не является функцией семьи?

А. Совместное воспитание детей.



- Б. Продолжение рода.
- В. Общение.
- Г. Равенство супругов в семье.

9. На трех несовершеннолетних детей алименты взыскиваются, как правило, в размере:

- А. 1/2 заработной платы
- Б. 1/4 заработной платы
- В. 1/3 заработной платы
- Г. 1/5 заработной платы

10. Каким нормативным актом регулируются вопросы установления отцовства в отношении детей, родившихся до 1 марта 1996 года?

- А. Кодексом о браке и семье РСФСР.
- Б. Семейным кодексом РФ.
- В. Гражданским кодексом РФ.
- Г. Федеральным законом РФ «Об усыновлении детей» от 1 февраля 1996 г.

### **Решите задание на понимание терминов**

Ниже приводятся определения важнейших терминов по данной теме. Выберите правильное определение для каждого термина из списка:

1. Несовершеннолетний.
2. Безнадзорный.
3. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении.
4. Социальная адаптация ребенка.
5. Социальная реабилитация ребенка.
6. Социальные службы для детей.
7. Социальная инфраструктура для детей.
8. Отдых детей и их оздоровление.
9. Усыновление.
10. Эмансипация.

1. Лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет.

2. Несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц.

3. Лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

4. Процесс активного приспособления ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, к принятым в обществе правилам и нормам поведения, а также процесс преодоления последствий психологической или моральной травмы.

5. Мероприятия по восстановлению утраченных ребенком социальных связей и функций, восполнению среды жизнеобеспечения, усилению заботы о нем.

6. Организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие мероприятия по социальному обслуживанию детей (социальной поддержке, оказанию социально-бытовых, медицинских, психолого-педагогических, правовых услуг и материальной помощи, организации обеспечения отдыха и оздоровления, социальной реабилитации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечению занятости таких детей по достижении ими

трудоспособного возраста), а также граждане, осуществляющие без образования юридического лица предпринимательскую деятельность по социальному обслуживанию граждан, в том числе детей.

7. Система объектов (зданий, строений, сооружений), необходимых для жизнеобеспечения детей, а также организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, которые оказывают социальные услуги гражданам, в том числе детям, и деятельность которых осуществляется в целях обеспечения полноценной жизни, охраны здоровья, образования, отдыха и оздоровления, развития детей, удовлетворения их общественных потребностей.

8. Совокупность мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, занятие их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей.

9. Юридический акт, в силу которого между ребенком и лицом, его усыновившим, устанавливаются правовые отношения, существующие между родителями и детьми. Производится только в судебном порядке, по решению суда об усыновлении.

10. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным при наличии определенных условий (в том числе снижение брачного возраста до 16 лет и вступление в брак).

#### **Методические указания:**

Во время подготовки к данной теме студент должен внимательно изучить рекомендуемую преподавателем основную и дополнительную литературу по теме, сформулировать правильные ответы, подготовить дополнения и уточнения к тем или иным вопросам.

Следует обратить внимание на роль судебной практики и значение постановлений Пленума Верховного Суда РФ по вопросам семейного права о правах детей.

Кроме того, следует обратить внимание на соотношение норм семейного права и норм нравственности (морали) при регулировании семейных отношений о правах детей.

### **Практическое занятие № 2 «Семейные правоотношения. Формы и способы защиты прав детей»**

#### **План практического занятия**

1. Понятие, виды и элементы семейного правоотношения.
2. Семейная правоспособность. Семейная дееспособность.
3. Юридические факты: понятие и виды.
4. Родство и свойство: понятие и их юридическое значение.
5. Осуществление семейных прав и исполнение семейных обязанностей.
6. Особенности осуществления семейных прав несовершеннолетними и недееспособными.
7. Формы и способы защиты прав детей: понятие, формы, способы и средства.
8. Соотношение понятий «защита» и «охрана» права детей.
9. Органы, осуществляющие защиту прав детей.

**Основная литература:** [1, с.35-78]; [2, с.25-67]; [3, с. 18-57].

#### **Вопросы для самопроверки**

1. Каковы особенности общественных отношений, регулируемых семейным правом о правах детей?
2. Каково значение моральных и правовых неимущественных отношений для формирования и развития законодательства о правах детей?
3. Проанализируйте осуществление семейных прав, меры защиты и ответственности в семейном праве на нарушение законодательства о правах детей.
4. Что означает правоспособность и дееспособность в семейном праве?
5. Каковы понятие и виды юридических фактов и их специфика в семейном праве?
6. Назовите юридические действия (бездействия) и их специфику в семейном праве.

### **Интерактивная часть семинарского занятия:**

#### **Дискуссионные вопросы и упражнения**

1. Перечислите юридические события и рассмотрите их специфику в семейном праве.
2. Дайте характеристику семейных правоотношений.
3. Каковы меры защиты и ответственности в семейном праве о правах детей?
4. Каковы понятие семьи и члена семьи, их нормативное закрепление?
5. В чем заключается необходимость и целесообразность легального определения понятия семьи?
6. Каково понятие «член семьи» в семейном праве, его нормативное закрепление?

#### **ВИКТОРИНА.**

1. Какие законодательные акты были приняты для создания декларации прав ребенка на защиту?

2. Попробуйте опровергнуть следующие высказывания, используя статьи Конвенции о правах ребенка:

- У детей есть только одно право: делать то, что им велят родители и воспитатели. Все остальные права приходят в свое время, когда закон наделяет человека полной правовой ответственностью.

- Ребенок должен жить в своей семье, несмотря на то, что это противоречит его наилучшим интересам.

3. Какие различия (расовая, национальная принадлежность, пол, состояние здоровья и т.д.) могут влиять на неодинаковое использование детьми своих прав?

4. Кто несет основную ответственность за воспитание ребенка?

5. На кого Конвенция о правах ребенка возлагает обеспечение ухода за детьми без родителей?

6. Государство должно защищать ребенка от экономической эксплуатации и работы, которая:

7. ООН считает человека ребенком от рождения до:

#### **«Мораль сей басни такова...» Рефлексия**

Каждой команде выдаются конверты с частями знаменитых цитат, которые участники должны собрать и объяснить, как они понимают эти высказывания.

1. Всеобщий закон – это свобода, кончающаяся там, где начинается свобода другого. (В. Гюго)

2. Не делай другому того, чего ты не хочешь, чтобы делали тебе. (Т. Гоббс)

#### **Задания для самостоятельной работы.**

##### **Решите задачи:**

##### **Задача 1.**

В орган ЗАГС с заявлением о выдаче повторного свидетельства о рождении сына обратилась гражданка Сизова. В ходе подготовки документов сотрудники ЗАГС выяснили, что Сизова была лишена родительских прав в отношении ребенка.

Вправе ли сотрудники органа ЗАГС выдать заявительнице повторное свидетельство о рождении ребенка?

### **Задача 2.**

В районную прокуратуру поступило заявление от гражданки Аверченко, в котором она просила прокурора обратиться в суд с иском о признании недействительным брака, заключенного между Голубевым и Малышевой. В заявлении Аверченко указала, что скоро у нее должен родиться ребенок, отцом которого является Голубев, кроме того государственную регистрацию брака осуществляла бабушка Голубева по материнской линии, которая, являясь руководителем органа ЗАГС, сократила без уважительных причин срок для заключения брака до одной недели с момента подачи заявления.

Какие юридические факты являются основанием для признания брака недействительным? Какой ответ должен дать заявительнице прокурор?

### **Задача 3.**

75-летний Игошин и 35-летняя Громова подали заявление о регистрации брака в орган ЗАГС. Позднее в ЗАГС обратилась дочь Игошин от первого брака и сообщила, что категорически возражает против регистрации этого брака, т.к. между женихом и невестой слишком большая разница в возрасте, кроме того ее отец является инвалидом 1 группы и страдает рассеянным склерозом, поэтому она полагает, что Громова вступает с ним в брак исключительно из корыстных целей, желая завладеть квартирой, в которой проживает ее отец.

Есть ли в данном случае основания для отказа в государственной регистрации брака?

### **Задача 4.**

В районную прокуратуру поступило заявление от гражданки Аверченко, в котором она просила прокурора обратиться в суд с иском о признании недействительным брака, заключенного между Голубевым и Малышевой. В заявлении Аверченко указала, что скоро у нее должен родиться ребенок, отцом которого является Голубев, кроме того государственную регистрацию брака осуществляла бабушка Голубева по материнской линии, которая, являясь руководителем органа ЗАГС, сократила без уважительных причин срок для заключения брака до одной недели с момента подачи заявления.

Какие юридические факты являются основанием для признания брака недействительным? Какой ответ должен дать заявительнице прокурор?

### **Задача 5.**

18-летняя Суркова обратилась в районную администрацию с просьбой о снижении брачного возраста 17-летнему Арбузову, с которым она хотела бы вступить в брак. Просьба была удовлетворена. Брак Сурковой с Арбузовым зарегистрирован.

Правильны ли действия районной администрации? Требуется ли в подобных случаях согласие родителей несовершеннолетних? Кто вправе обратиться с просьбой о снижении брачного возраста?

### **Подготовьте эссе по одному из вопросов, предложенных ниже.**

1. Понятие семьи в социологическом и юридическом смыслах.
2. Проблема определения термина «семья» в различных дисциплинах (философии, социологии, психологии, юриспруденции и др.) и в различных правовых отраслях (гражданском, жилищном праве, праве социального обеспечения, семейном праве и др.).

3. Семейно-правовая ответственность: понятие, особенности, основание и условия возникновения, формы.
4. Соотношение мер защиты и мер ответственности.

*Интерактивная форма реализуется в форме дискуссии по теме «Сроки исковой давности и другие сроки в семейном праве».*

**Решите тестовые задания:**

1. Может ли Правительство РФ устанавливать условия заключения брака лиц, не достигших 16 лет?

- А. Нет, поскольку эти вопросы регулируются федеральным законодательством;
- Б. Нет, поскольку это входит в компетенцию субъектов РФ; ч. 2 п. 2 ст. 13 СК субъекты РФ вправе издать законы, определяющие порядок и условия снижения брачного возраста при наличии исключительных обстоятельств для лиц, не достигших 16 лет.
- В. Да, в определенных законом случаях.
- Г. Правильного ответа нет

2. Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей, по защите их прав и интересов прекращаются, как правило, при вступлении несовершеннолетних детей в брак или при достижении ими возраста:

- А. 14 лет
- Б. 18 лет
- В. 21 года
- Г. 16 лет

3. Что из ниже перечисленного не является принципом семейного права?

- А. Добровольность заключения брака.
- Б. Равенство супругов в семье.
- В. Обязательное совместное проживание членов семьи.
- Г. Признание брака заключенного в органах ЗАГСа.

4. За регистрацию брака и выдачу свидетельства платится государственная пошлина:

- А. 50 руб.
- Б. 100 руб.
- В. 200 руб.
- Г. 350 руб.

5. В течение какого времени после развода можно подать заявление на раздел имущества?

- А. Через 1 месяц.
- Б. Через 1 год.
- В. Через 3 года.
- Г. Правильного ответа нет.

6. Что такое брачный договор?

- А. Соглашение лиц, вступающих в брак.
- Б. Соглашение супругов, определяющее имущественные права и обязанности супругов в браке.
- В. Соглашение лиц, вступающих в брак или соглашение супругов определяющее личные и имущественные права и обязанности супругов в браке и (или) в случае его расторжения.

Г. Соглашение супругов, определяющее имущественные права и обязанности супругов в браке и (или) в случае его расторжения.

7. Со дня подачи заявления в органы ЗАГС брак регистрируется не позднее:

- А. 1 месяца.
- Б. 1,5 месяцев.
- В. 2 месяцев.
- Г. 3 месяцев.

8. При признании одного из супруга недееспособным, брак прекращается...

- А. В органах ЗАГС.
- Б. Автоматически.
- В. С согласия другого супруга.
- Г. В судебном порядке, при наличии несовершеннолетних детей.

9. Кто решает вопросы воспитания и образования детей в семье?

- А. Муж.
- Б. Муж и жена.
- В. Жена.
- Г. Государство.

10. Актами какого государственного органа устанавливается перечень заболеваний, при которых гражданин не может быть усыновителем, опекуном (попечителем), приемным родителем?

- А. Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
- Б. Правительство РФ.
- В. Президентом РФ.
- Г. Администрацией города

#### **Методические указания:**

Во время подготовки к данной теме студент должен внимательно изучить рекомендуемую преподавателем основную и дополнительную литературу по теме, сформулировать правильные ответы, подготовить дополнения и уточнения к тем или иным вопросам.

Следует обратить внимание на особенности семейно-правовой ответственности: понятие, особенности, основание и условия возникновения, формы. Каково соотношение мер защиты и мер ответственности?

Кроме того, следует обратить внимание на проблемы применения исковой давности к защите семейных прав.

### **Практическое занятие № 3 «Права и обязанности родителей и детей»**

#### **План практического занятия**

1. Установление происхождения ребенка от матери.
2. Установление отцовства в органах загса. Презумпция отцовства мужа матери ребенка.
3. Основания и порядок записи родителей ребенка в книге записей рождений.
4. Установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка.
5. Установление отцовства в судебном порядке: основания, порядок, последствия.
6. Доказательства, принимаемые во внимание судом при установлении происхождения детей.
7. Установление судом факта признания отцовства.

8. Проблемы установления происхождения детей при применении искусственных методов оплодотворения.
9. Вспомогательные репродуктивные технологии: понятие, виды и правовое регулирование. Суррогатное материнство: понятие и виды.
10. Право ребенка жить и воспитываться в семье, право на общение с родителями и другими родственниками.
11. Право ребенка на защиту.
12. Право ребенка выражать свое мнение.
13. Право ребенка на имя, отчество и фамилию, изменение имени и фамилии ребенка.
14. Имущественные права детей.

**Основная литература:** [2, с. 125-145]; [3, с. 142-155]; [1, с. 144-168].

#### **Вопросы для самопроверки**

1. Личные права детей и особенности их реализации.
2. Имущественные права детей и особенности их реализации.
3. Основания для применения суррогатного материнства.
4. Требования, предъявляемые к суррогатным матерям.
5. Договор о суррогатном материнстве: понятие, правовая природа, правовое регулирование, стороны, форма и содержание.
6. Основания и порядок записи родителей ребенка в книге записей рождений при рождении ребенка суррогатной матерью.
7. Оспаривание отцовства (материнства).

#### **Задание для самостоятельной работы**

**Подготовить глоссарий по теме занятия (не менее 5 терминов).**

#### **Практические задания:**

1. Подготовьте заявление об оспаривании отцовства.
2. Подготовьте заявление о лишении родительских прав.
3. Подготовьте заявление о восстановлении в родительских правах.

#### **Подготовьте эссе по одному из вопросов, предложенных ниже.**

1. Споры, связанные с воспитанием детей, между родителями: понятие и виды.
2. Порядок разрешения спора между родителями о месте жительства ребенка при раздельном проживании родителей.
3. Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка.
4. Право на общение с ребенком других родственников.

#### **Подготовьте презентацию по одному из вопросов, предложенных ниже**

1. Лишение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия.
2. Восстановление в родительских правах: основания, порядок и правовые последствия.
3. Ограничение родительских прав: основания, порядок и правовые последствия.
4. Отмена ограничения родительских прав: основания, порядок и правовые последствия.
5. Отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка и его здоровью: основания и порядок.
6. Участие органов опеки и попечительства и прокурора при рассмотрении судом споров, связанных с воспитанием детей.

### **Методические указания:**

Во время подготовки к данной теме студент должен внимательно изучить рекомендуемую преподавателем основную и дополнительную литературу по теме, сформулировать правильные ответы, подготовить дополнения и уточнения к тем или иным вопросам.

Следует обратить внимание на особенности ответственности родителей за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

Кроме того, следует обратить внимание на проблемы приобретения полной дееспособности до 18 лет.

## **Практическое занятие № 4 «Алиментные обязательства на несовершеннолетних»**

### **План практического занятия**

1. Понятие «алименты». Алиментные обязательства по семейному праву: понятие, виды, специфика и основания возникновения.
2. Алиментные обязательства родителей и детей.
3. Обязанность родителей по содержанию своих несовершеннолетних детей.
4. Размер алиментов, взыскиваемых в судебном порядке.
5. Виды заработка (дохода), из которого производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей.
6. Особенности взыскания и использования алиментов на детей, оставшихся без попечения родителей.
7. Обязанности родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей.

**Основная литература:** [2, с.145-236]; [3, с.155-243]; [1, с. 168-204].

### **Вопросы для самопроверки**

1. Участие родителей в дополнительных расходах на детей.
2. Проблема определения понятия «дополнительные расходы».
3. Обязанность трудоспособных совершеннолетних детей содержать нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей.
4. Определение судом размера алиментов.
5. Освобождение детей от обязанности по содержанию родителей. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на родителей.

### **Задание для самостоятельной работы**

**Подготовить глоссарий по теме занятия (не менее 5 терминов).**

### **Практические задания:**

1. Подготовьте заявление о взыскании алиментов.
2. Подготовьте нотариально удостоверенное соглашение о взыскании алиментов на ребенка.

**Подготовьте эссе по одному из вопросов, предложенных ниже.**

1. Размер алиментов на детей.
2. Соглашение об уплате алиментов: понятие и правовая природа.
3. Субъекты соглашения об уплате алиментов.
4. Форма и содержание соглашения об уплате алиментов.



5. Порядок заключения, исполнения, расторжения соглашения об уплате алиментов.
6. Недействительность соглашения об уплате алиментов: основания, порядок признания и правовые последствия.
7. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
8. Взыскание алиментов в судебном порядке: на основании решения суда и судебного приказа.
9. Обязанность администрации организаций удерживать алименты.

**Основная литература:** [1, с. 125-276]; [2, с. 242-305]; [3, с.248-306].

**Вопросы для самопроверки**

1. Задолженность по алиментам. Взыскание алиментов за прошедший период.
2. Освобождение от уплаты задолженности по алиментам.
3. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.
4. Недопустимость зачета и обратного взыскания алиментов.

**Подготовьте презентацию по одному из вопросов, предложенных ниже**

1. Индексация алиментов.
2. Уплата алиментов в случае выезда лица, обязанного уплачивать алименты в иностранное государство на постоянное место жительства.
3. Изменение и прекращение алиментных обязательств: основания и порядок.

**Методические указания:**

Во время подготовки к данной теме студент должен внимательно изучить рекомендуемую преподавателем основную и дополнительную литературу по теме, сформулировать правильные ответы, подготовить дополнения и уточнения к тем или иным вопросам.

Следует обратить внимание на особенности правового регулирования индексации за невыплату алиментов.